



Beschluss der Landesregierung

Deliberazione della Giunta Provinciale

Nr. 1323
Sitzung vom 29/11/2016 Seduta del

ANWESEND SIND

Landeshauptmann
Landeshauptmannstellvertr.
Landeshauptmannstellvertr.
Landesräte

Generalsekretär

Arno Kompatscher
Christian Tommasini
Richard Theiner
Philipp Achammer
Waltraud Deeg
Florian Mussner
Arnold Schuler
Martha Stocker

Eros Magnago

SONO PRESENTI

Presidente
Vicepresidente
Vicepresidente
Assessori

Segretario Generale

Betreff:

Richtlinien für die Erstellung der
Stellenpläne des Lehrpersonals der Grund-,
Mittel- und Oberschulen mit deutscher
Unterrichtssprache

Oggetto:

Direttive per la definizione degli organici
delle scuole primarie e secondarie di primo
e secondo grado in lingua tedesca

Vorschlag vorbereitet von
Abteilung / Amt Nr.

16.2

Proposta elaborata dalla
Ripartizione / Ufficio n.

Die Landesregierung

La Giunta Provinciale

schickt Folgendes voraus:

premesse quanto segue:

Gemäß Absatz 4 von Artikel 15bis des Landesgesetzes vom 29.06.2000, Nr. 12 regelt die Landesregierung die Erstellung der Stellenpläne für das Lehrpersonal der Grund-, Mittel- und Oberschulen. Zur Gewährleistung der Kontinuität des Lehrpersonals sieht die Landesregierung die Mehrjährigkeit der Maßnahmen zur Freistellung, Verwendung, Abordnung und Teilzeitarbeit des Lehrpersonals sowie die definitive Besetzung der Stellen vor. Die Landesregierung legt auch die Termine für die Anträge um ganzjährige Abwesenheiten fest.

Ai sensi della legge provinciale 29.06.2000, n. 12, art. 15bis, comma 4, la Giunta provinciale disciplina la definizione degli organici del personale docente delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado. Al fine di garantire la continuità didattica del personale docente, la Giunta provinciale prevede la durata pluriennale dei provvedimenti relativi agli esoneri, utilizzi, distacchi e il lavoro a tempo parziale e l'assegnazione definitiva delle sedi. La Giunta provinciale stabilisce anche i termini per la presentazione delle domande per la fruizione di assenze di durata annuale.

Die Bestimmungen zur Klassenbildung und zum Plansoll der Grund-, Mittel- und Oberschule sind in einem eigenen Beschluss festgelegt.

Le norme sulla formazione delle classi e sulle dotazioni organiche nelle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado sono stabilite con deliberazione separata.

Der eigene Beschluss vom 27.01.2015, Nr. 94 enthält Bestimmungen zur definitiven Zuweisung von Lehrpersonen, die im Zuge der Oberstufenreform überzählig wurden.

La propria deliberazione del 27.01.2015, n. 94 contiene norme sull'assegnazione definitiva di docenti soprannumerari in base al riordinamento del secondo ciclo d'istruzione.

Die Mobilität des Lehrpersonals wird gemäß Art. 36 des Landeskollektivvertrages vom 23.04.2003 in dezentralen Kollektivverträgen geregelt.

La mobilità del personale docente ai sensi dell'art. 36 del Contratto collettivo provinciale del 23.04.2003 è disciplinata da contratti collettivi decentrati.

Die Gewerkschaften wurden zum Inhalt des Beschlusses angehört.

Le organizzazioni sindacali sono state sentite sul contenuto della presente deliberazione.

und beschließt

e delibera

einstimmig in gesetzmäßiger Weise:

a voti unanimi legalmente espressi:

Art. 1 – Mehrjährigkeit der Maßnahmen zur Freistellung, Verwendung, Abordnung und Teilzeitarbeit des Lehrpersonals

1. Die Maßnahmen zur Freistellung, Verwendung, Abordnung und Teilzeitarbeit des Lehrpersonals werden in der Regel für einen Dreijahreszeitraum getroffen. Innerhalb dieses Zeitraums werden die Maßnahmen für den Rest des Dreijahreszeitraums gesetzt. Eine kürzere Dauer ist in besonders begründeten Fällen möglich. Dies gilt beispielsweise für den Sonderurlaub für Gewerkschaftsfunktionäre, für den Wartestand wegen politischen Mandats oder für erstmalige oder projektbezogene Freistellungen oder Abkommandierungen. Das Teilzeitverhältnis kann bei einer nachträglichen Mutterschaftszeit auf Antrag der Lehrperson am Ende eines Schuljahres beendet werden.

2. Im Einvernehmen mit der betroffenen Lehrperson kann die Maßnahme zur Freistellung oder Abordnung ohne Befristung erfolgen. In diesem Fall verliert die Lehrperson ihre Planstelle und wird im Landesstellenplan geführt.

Art. 2 –Erstellung des rechtlichen Stellenplans

1. Der rechtliche Stellenplan wird für einen Dreijahreszeitraum erstellt. Er ist nach Schulen (Schuldirektionen), aber nicht nach Schulstellen oder Fachrichtungen gegliedert.

2. Die Erstellung des rechtlichen Stellenplans beinhaltet die Festlegung der Planstellen, die Ermittlung der Stelleninhaber/innen, die Ermittlung der vakanten Stellen und der Stellenverlierer/innen sowie die Versetzungen und Übertritte zur Besetzung der vakanten Stellen.

3. Ermittlung der Planstellen: Grundlage ist das den Schulen im Jahr vor der Erstellung des rechtlichen Stellenplanes zugewiesene Gesamtstellenkontingent und die von den Schulführungskräften vorgenommene Aufteilung auf die Stellenpläne der Grundschule sowie die Wettbewerbsklassen der Mittel- und Oberschule.

Art. 1 – Provvedimenti pluriennali per esoneri, utilizzazioni, comandi e per il tempo parziale del personale docente

1. I provvedimenti per esoneri, utilizzazioni, comandi e il tempo parziale del personale docente hanno di norma durata triennale. Entro questo periodo, i provvedimenti vengono emanati per il periodo rimanente del triennio. In casi particolarmente motivati si può prevedere anche una durata inferiore, per esempio permessi sindacali, aspettative per mandato politico o esoneri/comandi per progetti o di prima nomina. Il rapporto a tempo parziale in caso di sopravvenuto congedo di maternità può essere terminato alla fine dell'anno scolastico.

2. In accordo con il docente interessato, il provvedimento di esonero o comando può essere emanato a tempo indeterminato. In questo caso il docente perde la sede di titolarità e viene trasferito nella dotazione organica provinciale.

Art. 2 – Criteri per la stesura dell'organico di diritto

1. L'organico di diritto è determinato per un triennio ed è suddiviso per scuole (istituzioni scolastiche). Non è diviso per i singoli plessi o indirizzi.

2. Il processo di formazione dell'organico di diritto consiste nella determinazione del numero dei posti e del personale di ruolo che ne è titolare, nell'individuazione dei posti vacanti e dei perdenti posti, nonché i trasferimenti e passaggi per assegnare i posti vacanti.

3. Determinazione dei posti in organico: la base sono la dotazione organica complessiva assegnata alle istituzioni scolastiche nell'anno precedente e la distribuzione dei posti sui ruoli della scuola primaria e sulle classi di concorso nella scuola secondaria di primo e secondo grado da parte dei dirigenti scolastici.

4. Ermittlung der Stelleninhaber/innen: Für jede Schule sind jene Lehrpersonen zu berücksichtigen, welche die Planstelle an der eigenen Schule haben, auch jene, die an einer anderen Schule unterrichten oder abwesend sind. Nicht erfasst sind hingegen Lehrpersonen, die ihre Planstelle an einer anderen Schule oder im Landeszusatzstellenplan haben und durch eine zeitlich befristete Maßnahme an der Schule unterrichten. Die Ermittlung der Stelleninhaber/innen erfolgt pro Schule und Stellenplan der Grundschule bzw. Wettbewerbsklasse der Mittel- und Oberschule. Lehrpersonen in Teilzeit werden wie Lehrpersonen in Vollzeit gezählt.

5. Ermittlung der vakanten Stellen: Vakante Stellen ergeben sich, wenn an einer Schule in einem Stellenplan der Grundschule bzw. in einer Wettbewerbsklasse der Mittel- und Oberschule mehr Stellen als Stelleninhaber/innen aufscheinen.

6. Ermittlung der Stellenverlierer/innen: Stellenverlierer/innen ergeben sich, wenn an einer Schule in einem Stellenplan der Grundschule bzw. in einer Wettbewerbsklasse der Mittel- und Oberschule mehr Stelleninhaber/innen als vakante Stellen aufscheinen. Stellenverlierer/innen erhalten im Zuge der Versetzungen auf Antrag oder von Amtes wegen eine neue Planstelle. Gibt es an keiner Schule des Landes eine vakante Stelle, so gilt die Lehrperson als überzählig und erhält ihre Planstelle im Landesstellenplan. In der Grund- und Mittelschule wird ein/e Stellenverlierer/in ermittelt, wenn weniger als die Hälfte einer Stelle zur Verfügung steht. Im rechtlichen Stellenplan werden dort in der Regel keine Koppelungen zwischen Schulen vorgenommen. In der Oberschule wird ein/e Stellenverlierer/in ermittelt, wenn weniger als die Hälfte einer Planstelle zur Verfügung steht oder wenn eine größere Teilstelle von neun Stunden oder mehr, nicht im Umkreis von 30 km mit einer anderen Schule gekoppelt werden kann. Auf Antrag der Schulführungskraft und im Einverständnis der Lehrperson kann diese Entfernung auf maximal 40 km ausgedehnt werden.

4. Identificazione dei docenti di ruolo: Per ogni scuola si tiene conto solo del personale di ruolo che ha la titolarità presso questa scuola, inclusi i docenti assegnati ad altre scuole o assenti. Non risulta nell'organico di diritto di una scuola il personale utilizzato o assegnato temporaneamente e che quindi ha la titolarità in un'altra scuola o sulla dotazione organica provinciale supplementare. L'identificazione dei docenti di ruolo è suddivisa per scuola e ruolo della scuola primaria e per classe di concorso della scuola secondaria di primo e secondo grado. I docenti a tempo parziale vengono conteggiati come docente a tempo pieno.

5. Accertamento dei posti vacanti: risultano posti vacanti qualora in una scuola nei singoli ruoli della scuola primaria, o nelle singole classi di concorso della scuola secondaria di primo e secondo grado il numero dei posti sia superiore al numero dei docenti di ruolo.

6. Individuazione dei soprannumerari: si hanno perdenti posto, qualora in una scuola in un ruolo della scuola primaria, o in una classe di concorso nella scuola secondaria di primo e secondo grado ci siano più titolari che posti vacanti. Ai perdenti posto, nel corso della mobilità, su richiesta propria o d'ufficio, viene assegnata una nuova titolarità. Se non ci sono posti vacanti in altra scuola della Provincia, il docente rimane soprannumerario e viene trasferito nella dotazione organica provinciale. Un docente nella scuola primaria e nella scuola secondaria di primo grado è in soprannumero, qualora per lui rimanga a disposizione meno della metà di un posto nell'organico. Nell'organico di diritto non si fanno di norma cattedre orarie fra scuole. Un docente della scuola secondaria di secondo grado invece è soprannumerario, qualora per lui rimanga a disposizione meno della metà del posto in organico ovvero una cattedra parziale, pari o maggiore a nove ore, non possa essere combinata nell'arco dei 30 km con un'altra scuola. Su richiesta del dirigente scolastico e con il consenso dell'insegnante tale distanza può essere aumentata fino a 40 km.

Weitere Bestimmungen sind im Landesvertrag zu den Versetzungen und Übertritten enthalten. Lehrpersonen, die auf Stellen des tatsächlichen Stellenplans aufgenommen wurden und keine definitive Stelle erhalten haben, verbleiben auf dem Landeszusatzstellenplan.

7. Vakante Stellen werden durch Versetzungen und Übertritte besetzt. Sie dienen außerdem als Grundlage für die Berechnung der Stellenzahl für die unbefristete Aufnahme in den Landesstellenplan. Diese erfolgt alle drei Jahre. Frei gebliebene Stellen werden im Zuge der Maßnahmen des tatsächlichen Stellenplans besetzt.

8. Für das Schuljahr 2017/18 wird der rechtliche Stellenplan einjährig erstellt. Anschließend wird der rechtliche Stellenplan für die restliche Zeit des Dreijahreszeitraumes, also für zwei Jahre erstellt.

Art. 3 –Erstellung des tatsächlichen Stellenplans

1. Der tatsächliche Stellenplan wird jährlich erstellt. Dabei wird der rechtliche Stellenplan an die aktuelle Situation angepasst. Es werden berücksichtigt: Erhöhung oder Verminderung der Stellenkontingente aufgrund der neuen Anzahl an Schüler/innen/Klassen, der veränderte Bedarf an Integrationsstellen, freie Stellen aufgrund von Teilzeitarbeit, Freistellungen und Abkommandierungen, Verwendungen und Zuweisungen sowie von ganzjährigen Abwesenheiten.

2. Freie Stellen im tatsächlichen Stellenplan werden durch zeitlich befristete Mobilitätsmaßnahmen besetzt. Dabei wird die Fälligkeit der Stelle berücksichtigt. So wird beispielsweise eine Stelle einer dreijährigen Freistellung durch eine dreijährige Zuweisung besetzt. Vakante Stellen werden bis zum Ende des Dreijahreszeitraumes besetzt, vorbehaltlich der Bestimmung von Absatz 8, Art. 2.

Altre norme sono contenute nel contratto provinciale sui trasferimenti e i passaggi. I docenti che sono stati assunti su posti nell'organico di fatto ai quali non era possibile assegnare una sede di titolarità definitiva, rimangono sulla dotazione organica provinciale supplementare.

7. I posti vacanti sono disponibili per i trasferimenti e i passaggi. Inoltre sono la base per il calcolo del numero dei posti per l'assunzione a tempo indeterminato sulla dotazione organica provinciale. Questo calcolo viene effettuato ogni tre anni. I posti rimasti liberi sono disponibili per i provvedimenti nell'organico di fatto.

8. Per l'anno scolastico 2017/18 l'organico di diritto viene elaborato per un anno. Successivamente l'organico di diritto viene elaborato per il rimanente biennio.

Art. 3 – Criteri per la stesura dell'organico di fatto

1. L'organico di fatto viene elaborato ogni anno, adattando l'organico di diritto alla situazione attuale. Si considerano: l'aumento o la diminuzione della dotazione organica in base alle nuove iscrizioni/formazioni delle classi, il fabbisogno di posti per il sostegno, i posti liberi in conseguenza del tempo parziale, degli esoneri, delle assegnazioni e utilizzazioni annuali e delle assenze annuali.

2. I posti liberi nell'organico di fatto vengono coperti con assegnazione provvisoria, considerando la data di scadenza dei singoli posti. Un esonero triennale quindi viene coperto con un'assegnazione triennale. Fatte salve le disposizioni del comma 8, dell'art. 2, i posti vacanti vengono assegnati fino alla fine del triennio in corso.

3. Ermittlung der Stellenverlierer/innen:
Auch im tatsächlichen Stellenplan können Lehrpersonen zu Stellenverlierer/innen werden. Dazu kommt es, wenn im tatsächlichen Stellenplan nicht mindestens so viele Stunden aufscheinen, wie die Lehrperson unterrichtet und keine Koppelungen mit anderen Schulen möglich sind. Der Stellenverlust im tatsächlichen Stellenplan hat keine rückwirkende Auswirkung auf die Position der Lehrperson im rechtlichen Stellenplan. Weitere Bestimmungen sind im Landesvertrag zur zeitlich befristeten Mobilität enthalten.

4. Lehrpersonen, die ihre Planstelle verloren und im Abstand von 50 km zum bisherigen Dienstsitz keine Stelle erhalten haben, wird dieser Dienstsitz auf Antrag bestätigt. Diese Lehrpersonen werden unter Einhaltung des Landesplansolls im Bezirk für Supplenzen und Ähnliches eingesetzt.

5. Im tatsächlichen Stellenplan können den Schulen unter Einhaltung des Landesplansolls auch Stellen für längere Supplenzen (Springerstellen) zugewiesen werden.

6. Der tatsächliche Stellenplan bildet die Grundlage für die Berechnung der Stellen zur unbefristeten Aufnahme auf dem Landeszusatzstellenplan. Diese erfolgt jährlich.

7. Für die Besetzung der Integrationsstellen ist der Besitz des vorgeschriebenen Spezialisierungstitels Voraussetzung. Fehlen ausreichend Bewerber/innen mit Spezialisierungstitel, können auch Lehrpersonen ohne Spezialisierungstitel zeitlich befristet eine Integrationsstelle erhalten. Vorrang haben dabei Lehrpersonen mit Abschluss des Masters in „Didaktik und Psychopädagogik für spezifische schulische Lernstörungen“. Die anderen Lehrpersonen ohne Spezialisierungstitel verpflichten sich zum Besuch von spezifischen Fortbildungen im Ausmaß von mindestens 25 Stunden pro Jahr. Für einen erneuten Auftrag an Lehrpersonen ohne Spezialisierungstitel ist eine positive Bewertung des geleisteten Integrationsunterrichts Voraussetzung.

3. Individuazione dei docenti in soprannumero:
Anche nell'organico di fatto i docenti possono diventare perdenti posto. Questo avviene, se nell'organico di fatto le ore disponibili non sono sufficienti per garantire l'orario settimanale di insegnamento del docente e se non è possibile formare una cattedra oraria con un'altra scuola. Per il docente, la perdita del posto nell'organico di fatto non ha nessuna conseguenza retroattiva sull'organico di diritto. Altre norme sono definite nei contratti provinciali sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie.

4. Il docente che perde la titolarità e al quale non è stato possibile assegnare una sede di servizio entro i 50 km a distanza dall'attuale sede di servizio, viene confermato su richiesta sull'attuale sede di servizio. Questo docente viene impiegato nel distretto per supplenze e attività affini, rispettando il contingente dell'organico provinciale.

5. Rispettando il contingente dell'organico provinciale, alle scuole, nell'organico di fatto, si possono assegnare ulteriori posti per supplenze lunghe (posti di volante).

6. Inoltre l'organico di fatto costituisce la base per il calcolo dei posti per l'immissione a tempo indeterminato nella dotazione organica provinciale supplementare. L'immissione avviene annualmente.

7. Presupposto per la copertura dei posti di sostegno è il possesso del titolo di specializzazione prescritto. In mancanza di candidati con specializzazione, anche docenti senza titolo di specializzazione possono ottenere un posto a tempo determinato. La precedenza è data a docenti in possesso del Master in "Didattica e psicopedagogia per i disturbi specifici di apprendimento". Gli altri docenti senza specializzazione s'impegnano a frequentare corsi di aggiornamento specifici della durata minima di 25 ore all'anno. Per un nuovo incarico i docenti senza specializzazione devono ottenere una valutazione positiva per le ore di sostegno svolte.

Art. 4 – Termin für die Anträge um ganzjährige Abwesenheit des Lehrpersonals mit unbefristetem Arbeitsvertrag

1. Abwesenheiten sind ganzjährig, wenn sie vor Ende September beginnen und nicht vor Ende April enden.

2. Ganzjährige Abwesenheiten sind in der Regel bis 15. Mai zu beantragen. In schwerwiegenden Gründen kann der Antrag auch nach diesem Termin gestellt werden.

Art. 5 – Weitere Bestimmungen und Termine

1. Weitere Modalitäten und Termine zur Anwendung dieses Beschlusses werden je nach Zuständigkeit mit dezentralem Kollektivvertrag oder mit Rundschreiben des Schulamtsleiters festgelegt. Dabei werden die kollektivvertraglich vorgesehenen Rechte der Lehrpersonen beachtet.

2. Die vom zuständigen Landesrat ernannte Person wird ermächtigt, die dezentralen Kollektivverträge zur Mobilität des Lehrpersonals zu unterzeichnen.

3. Dieser Beschluss wird ab dem Schuljahr 2017/2018 angewendet, vorbehaltlich der Bestimmung von Absatz 8, Artikel 2.

DER LANDESHAUPTMANN

DER GENERALEKRETÄR DER L.R.

WO/UT

Art. 4 – Termine per la presentazione delle domande per le assenze annuali del personale docente con contratto a tempo indeterminato

1. Le assenze sono annuali, se iniziano prima della fine di settembre e non terminano prima della fine di aprile.

2. Le domande per le assenze annuali vengono presentate di norma entro il 15 maggio. Per motivi gravi la domanda può essere presentata anche dopo questa data.

Art. 5 – Altre norme e termini

1. Altre modalità e termini per l'applicazione della presente deliberazione vengono stabilite nell'ambito delle rispettive competenze con contratto collettivo decentrato o con circolare dell'Intendente scolastico competente, rispettando i diritti contrattuali dei docenti.

2. La persona nominata dall'assessore provinciale competente è autorizzata alla sottoscrizione dei contratti decentrati sulla mobilità del personale docente.

2. La presente delibera viene applicata a decorrere dell'anno scolastico 2017/2018, fatte salve le disposizioni di cui al comma 8 dell'art. 2.

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA G.P.

Sichtvermerke i. S. d. Art. 13 L.G. 17/93
über die fachliche, verwaltungsgemäße
und buchhalterische Verantwortung

Visti ai sensi dell'art. 13 L.P. 17/93
sulla responsabilità tecnica,
amministrativa e contabile

Der Amtsdirektor 17/11/2016 08:57:51 Il Direttore d'ufficio
OBERPARLEITER WOLFGANG

Der Abteilungsdirektor 17/11/2016 09:14:52 Il Direttore di ripartizione
TSCHIGG STEPHAN

Laufendes Haushaltsjahr

Esercizio corrente

La presente delibera non dà luogo a
impegno di spesa.
Dieser Beschluss beinhaltet keine
Zweckbindung

zweckgebunden

impegnato

als Einnahmen
ermittelt

accertato
in entrata

auf Kapitel

sul capitolo

Vorgang

operazione

Der Direktor des Amtes für Ausgaben 17/11/2016 14:20:52 Il direttore dell'Ufficio spese
NATALE STEFANO

Der Direktor des Amtes für Einnahmen Il direttore dell'Ufficio entrate

Diese Abschrift
entspricht dem Original

Per copia
conforme all'originale

Datum / Unterschrift

data / firma

Abschrift ausgestellt für

Copia rilasciata a



Der Landeshauptmann
Il Presidente

KOMPATSCHER ARNO

29/11/2016

Der Generalsekretär
Il Segretario Generale

MAGNAGO EROS

29/11/2016

Es wird bestätigt, dass diese analoge Ausfertigung, bestehend - ohne diese Seite - aus 8 Seiten, mit dem digitalen Original identisch ist, das die Landesverwaltung nach den geltenden Bestimmungen erstellt, aufbewahrt, und mit digitalen Unterschriften versehen hat, deren Zertifikate auf folgende Personen lauten:

*nome e cognome: Arno Kompatscher
codice fiscale: IT:KMPRNA71C19D571S
certification authority: InfoCert Firma Qualificata
numeri di serie: 34EA36
data scadenza certificato: 10/01/2017*

Si attesta che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue parti al documento informatico originale da cui è tratta, costituito da 8 pagine, esclusa la presente. Il documento originale, predisposto e conservato a norma di legge presso l'Amministrazione provinciale, è stato sottoscritto con firme digitali, i cui certificati sono intestati a:

*nome e cognome: Eros Magnago
codice fiscale: IT:MGNRSE66H24H612Y
certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2
numeri di serie: 282549
data scadenza certificato: 04/10/2019*

Die Landesverwaltung hat bei der Entgegennahme des digitalen Dokuments die Gültigkeit der Zertifikate überprüft und sie im Sinne der geltenden Bestimmungen aufbewahrt.

Ausstellungsdatum

29/11/2016

Diese Ausfertigung entspricht dem Original

L'Amministrazione provinciale ha verificato in sede di acquisizione del documento digitale la validità dei certificati qualificati di sottoscrizione e li ha conservati a norma di legge.

Data di emanazione

Per copia conforme all'originale

Datum/Unterschrift

Data/firma